

# Allgemeine Geschäftsbedingungen

## für unsere Online-Veranstaltungen

Stand: 01. Oktober 2021

### BOBKA Mittelstandsberatung

Leopoldring 1

D - 79098 Freiburg im Breisgau

Telefon: 0761 888 599 815

E-Mail: [kontakt@umsetzungsprofis.de](mailto:kontakt@umsetzungsprofis.de)

### Allgemeine Geschäftsbedingungen für unsere Online-Veranstaltungen

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für alle Geschlechter.

### Präambel

**Wir akzeptieren für das gesamte offene Online Trainings- und Seminarangebot ausschließlich Anmeldungen von Unternehmern nach § 14 BGB und nicht von Privatpersonen bzw. Verbrauchern nach § 13 BGB.**

### Geltungsbereich

Die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen der BOBKA Mittelstandsberatung (Auftragnehmer) gelten für alle zwischen dem Auftragnehmer und dem Kunden (Auftraggeber) vereinbarten Leistungen für offene Online-Veranstaltungen.

Für Inhouse Veranstaltungen jeglicher Art (z. B. Vorträge, Trainings, Seminare, Coachings) gelten separate Bedingungen, die stets individualvertraglich geregelt werden im Zuge der Beauftragung.

### **Vertragsschluss und Zahlungsbedingungen:**

Der Kunde kann für die Anmeldung das vorgedruckte Formular dieser Internet-Seite verwenden bzw. per Brief, E-Mail oder Fax seine Seminarteilnahme erklären.

Mit der Anmeldung bietet der Kunde der Bobka Mittelstandsberatung (Tobias Bobka) den Abschluss eines Vertrages verbindlich an. Der Vertrag kommt durch unsere Annahme zustande. Die Annahme / Bestätigung erfolgt meist per E-Mail, ist darauf aber nicht beschränkt.

Die Anmeldungen zu den angebotenen Online-Veranstaltungen werden nach ihrem zeitlichen Eingang berücksichtigt. Wenn ein Seminar ausgebucht ist, erscheint auf den Webseiten

[www.umsetzungsprofis.de](http://www.umsetzungsprofis.de) bzw. [www.mittelstandsberatung-freiburg.de](http://www.mittelstandsberatung-freiburg.de)

eine entsprechende Mitteilung dazu.

Für den Zahlungsvorgang muss die offizielle Rechnungsstellung abgewartet werden. Die Rechnungsstellung erfolgt in der Regel spätestens 8 (acht) Wochen vor dem Veranstaltungstermin. Alle Veranstaltungsgebühren / Ticketpreise verstehen sich stets zuzüglich der Umsatzsteuer von 19 %.

Für die Bezahlung der Teilnahmegebühren gilt ein Zahlungsziel von 10 (zehn) Kalendertagen nach Rechnungsstellungsdatum.

Ist der Zahlungseingang nicht innerhalb der Frist nach Rechnungsstellungsdatum erfolgt, behalten wir uns vor, die Anmeldung einseitig zu stornieren. Eine Ratenzahlung kann nur nach vorheriger Absprache mit uns erfolgen.

Zahlungen auf Grund von Rechnungen können ausschließlich auf unser, in der Rechnung angegebenes, Konto gebührenfrei ohne Abzug wirksam geleistet werden. Die Informationen zur Bankverbindung werden mit der Anmeldebestätigung von uns übermittelt.

Bei Überweisungen aus dem Ausland gehen die Überweisungsgebühren zu Lasten des buchenden Teilnehmenden bzw. des buchenden Unternehmens.

Im Veranstaltungsbeitrag / Ticketpreis sind alle relevanten Unterlagen für die Teilnehmenden in Form von Dateien enthalten. Das vorab bekanntgegebene Veranstaltungsprogramm („Agenda“) kann je nach Bedürfnis der Teilnehmenden modifiziert werden und ist insofern grundsätzlich anpassbar.

Pro eingegangener Teilnahmegebühr entsteht die Berechtigung zur Veranstaltungsteilnahme für eine Person. Für die Nutzung durch mehrere Personen und mehrere Bildschirme bzw. Großbildschirm ist eine separate Vereinbarung erforderlich.

Wir können als Veranstalter aus einem wichtigen Grund die geplante Online-Veranstaltung jederzeit absagen. Bereits gezahlte Veranstaltungsbeiträge / Ticketpreise werden in diesem Fall selbstverständlich komplett erstattet oder - falls erwünscht und noch möglich – auf einen anderen Termin übertragen.

Die in der Online-Veranstaltung ausgegebenen Unterlagen (Dateien) bleiben unser urheberrechtliches Eigentum und dürfen nur zum persönlichen Gebrauch der Teilnehmenden verwendet werden. Für die professionelle Nutzung der Unterlagen (Dateien) ist eine Genehmigung in Textform durch uns erforderlich. Die Reproduktion und/oder Weitergabe an Dritte ist nicht gestattet.

Wir selbst geben keine Adresdaten von beauftragenden Unternehmen und Teilnehmenden an Dritte weiter.

### **Stornierungsbedingungen durch den Kunden:**

Bei Absage der Teilnahme fallen folgende Ausfallgebühren an:

- Absage unmittelbar nach Rechnungsstellung: 10 % des Rechnungsbetrags.
- Absage bis 30 Tage vor dem Termin: 30 % des Rechnungsbetrags.
- Absage bis 14 Tage vor dem Termin: 80 % des Rechnungsbetrags.
- Absage 13 Tage und weniger vor dem Termin: 100 % des Rechnungsbetrags.

Ausfallgebühren entfallen komplett, wenn von dem angemeldeten Teilnehmenden oder dem beauftragenden Unternehmen ein Ersatzteilnehmender gestellt wird, durch den eine ordnungsgemäße Teilnahme erfolgt.

Im Verzugsfall sind wir berechtigt von Kunden, die nicht Verbraucher im Sinne des § 13 BGB sind, eine Verzugspauschale in Höhe von 40,00 Euro zu erheben (§ 286 Abs. 5 BGB).

### **Geheimhaltung:**

Die Bobka Mittelstandsberatung (Tobias Bobka), die eingesetzten Trainer\*innen und Mitarbeiter\*innen verpflichten sich zur zeitlich unbefristeten Geheimhaltung aller Geschäfts- und Betriebsgeheimnisse sowie der persönlichen Daten der Teilnehmer\*innen, die sie im Zusammenhang mit ihrer Arbeit erfahren.

### **Haftungsausschluss:**

Jeder Teilnehmende übernimmt mit der Anmeldung für das eigene Handeln im Rahmen der Online-Veranstaltung die volle Eigenverantwortung.

Die durchführenden Trainer und wir als Veranstalter sind von Haftungsansprüchen freigestellt. Sonstige Schadensersatzansprüche der Teilnehmenden sind damit explizit ausgeschlossen.

## **Leistungserbringung und Urheberrechte**

Der Auftraggeber erkennt unser Urheberrecht an den von uns erstellten Werken (Veranstaltungsunterlagen wie Unterlagen für die Teilnehmenden) an. Gleiches gilt für Ton- oder Bildaufzeichnungen jedweder Trainingsarbeit.

Eine Vervielfältigung/Verwendung und/oder Verbreitung der vorgenannten Werke durch den Auftraggeber bedarf unserer vorherigen Zustimmung in Textform.

Jede Form von unautorisiertem Mitschnitt (Ton- & Bildaufnahmen) ist ausdrücklich untersagt und kann straf- und zivilrechtliche Folgen haben. Dies gilt auch für Chat-Protokolle.

Wir haben an allen Bildern, Filme und Texten, die auf unseren Webseiten veröffentlicht werden, Urheberrechte. Eine Verwendung der Bilder, Logos, Filme und Texte, ist ohne unsere ausdrückliche schriftliche Zustimmung nicht gestattet und wird bei Verstoß von uns zivil- und strafrechtlich verfolgt werden.

## **Sonstige Bedingungen:**

Die Sicherstellung einer stabilen Internet-Datenverbindung sowie die Organisation der für die Veranstaltung erforderlichen und funktionierenden Hardware (z.B. Rechner, Bildschirm, Lautsprecher, Kopfhörer bzw. Headset, Mikrofon, Kamera) obliegt den Teilnehmenden. Bedienungsfehler der eigenen Hardware verantworten die Teilnehmenden.

Der Seminar-/Webinar-Teilnehmer hat insbesondere die Bestimmungen des deutschen Urhebergesetzes (UrhG) zu beachten. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss des UN-Kaufrechts sowie der Kollisionsnormen des Internationalen Privatrechts.

Im Falle der Unwirksamkeit einer Vertrags- oder AGB-Klausel bleibt der Vertrag wirksam. Die unwirksame Klausel wird durch eine in ihrer wirtschaftlichen Bedeutung möglichst ähnliche Regelung ersetzt.

Die für den Vertragsschluss zur Verfügung stehende Sprache ist Deutsch. Der ausschließliche Gerichtsort ist Freiburg im Breisgau.

**Stand: 01. Oktober 2021**